



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 52» города Кирова

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБОУ СОШ с УИОП № 52
(протокол от 28 декабря 2023 г. № 3
Пр. № 143а от 28.12.2023)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ с УИОП № 52

В. Г. Даровской

28 декабря 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 52» города Кирова

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о порядке, основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 52» города Кирова (далее – Положение) разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего и среднего общего образования и определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 52» города Кирова (далее – организация).
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - приказом Министерства образования и науки от 06.04.2023 № 240 «Об утверждении Порядка и условий перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
 - приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 с изменениями от 23.01.2023 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 52» города Кирова.
- 1.3. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающихся из организации:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- в связи с выбором формы получения образования в форме семейного образования или самообразования;

- досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в принимающую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 2) по инициативе организации в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию.

2. Перевод обучающихся в группах обучения, классах одной параллели

- 2.1 Перевод учащихся в группах обучения, классах одной параллели осуществляется на основании письменного заявления учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося с учетом его мнения при наличии свободных мест.
- 2.2 Перевод учащихся оформляется приказом директора учреждения.

3. Порядок и основания перевода учащихся в следующий класс

- 3.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.
- 3.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 3.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 3.4. Учреждение создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 3.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный срок не включается время каникул, болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.
- 3.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз учреждением создается комиссия.
- 3.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.
- 3.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 3.9. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному

учебному плану.

Учреждение информирует родителей (законных представителей) учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

3.10 Перевод учащихся в следующий класс осуществляется на основании приказа директора учреждения по решению педагогического совета.

4. Перевод обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)

4.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- 1) осуществляют выбор принимающей организации;
- 2) обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- 3) при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- 4) обращаются в организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

4.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- 2) дата рождения;
- 3) класс и профиль обучения (при наличии);
- 4) наименование принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

4.3 На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

4.4. Организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- 1) личное дело обучающегося;
- 2) справку о периоде обучения, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень изученных учебных предметов, курсов, дисциплин, отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица). (Приложение 1).

4.5. Документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Положения, представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода

из организации и предъявлением оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

- 4.6. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Положения, с указанием дата зачисления и класса.
- 4.7. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере, дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

5. Отчисление обучающегося в случае прекращения образовательных отношений в связи с получением образования (завершением обучения)

5.1. Отчисление обучающегося в случае прекращения образовательных отношений в связи с получением основного общего, среднего общего образования происходит на основании выдачи аттестата об основном общем, среднем общем образовании и приложения к нему лицам, завершившим обучение по образовательным программам основного общего, среднего общего образования и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию и издания руководителем организации соответствующих локальных актов (приказов) о выдаче аттестатов и отчисления в течение трех дней.

6. Отчисление обучающегося по инициативе организации в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию

6.1 Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, из организации как мера дисциплинарного взыскания, допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, а также нормальное функционирование организации.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.2 Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания организация незамедлительно информирует департамент образования администрации города Кирова. Департамент образования администрации города

- Кирова и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, не позднее, чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.
- 6.3 Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяется к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).
 - 6.4 Не допускается применение отчисления как меры дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.
 - 6.5 На отчисление обучающегося руководителем организации издается соответствующий акт (приказ) по факту получения документа о согласовании комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав исполнительного органа государственной власти, в ведении которого находится организация, рассматривающей вопрос.
 - 6.6 Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
 - 6.7 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора учреждения об отчислении учащегося из учреждения. Если с учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора учреждения об отчислении учащегося из учреждения. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из учреждения.
 - 6.8 При досрочном прекращении образовательных отношений учреждение в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из учреждения, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

7. Порядок и основания восстановления учащихся

- 7.1. Восстановление обучающегося в учреждении, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема учащихся в учреждение.
- 7.2. Лица, отчисленные ранее из учреждения, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число учащихся учреждения независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.
- 7.3. Право на восстановление в учреждение имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.
- 7.4. Восстановление лица в число учащихся учреждения осуществляется только на свободные места.
- 7.5. Восстановление производится на основании личного заявления лица или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего лица на имя директора учреждения.

- 7.6 Решение о восстановлении в число учащихся оформляется соответствующим приказом.
- 7.7. При восстановлении в учреждение учащийся ликвидирует академическую задолженность (при наличии таковой) в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся учреждения.
- 7.8. Учащимся, восстановленным в учреждение и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.