

МОДУЛЬ 1 Я И ЛИДЕРСТВО

Цели занятия:

- познакомить студентов с понятиями «лидерство» и «лидер»;
- способствовать актуализации личностного лидерского потенциала каждого участника через вовлечение в различные формы активности: творческую, командно-игровую, познавательную (в том числе, самопознание).

Продолжительность занятия: 2 часа

ОБЩАЯ СХЕМА ИНТЕРАКТИВНОГО МЕРОПРИЯТИЯ:

№	Время (мин)	Активность, формат	Задачи	Материалы
1	3	Вводная часть Вводное слово; Вводные инструкции по занятию	<ul style="list-style-type: none"> • Знакомство участников с общей структурой программы • Фокусировка темы 	флипчарт, маркеры, раздаточные материалы
2	7	Упражнение-разогрев «Поставленные цели»	<ul style="list-style-type: none"> • Разогрев группы; • Знакомство участников; • Введение в ситуацию тренинга; • Актуализация целей участия в тренинге 	флипчарт, маркеры
3	20	Упражнение «Визитная карточка»	<ul style="list-style-type: none"> • Тренировка навыков самопрезентации; • Самопознание, осознание различных сторон личности; • Тренировка таких лидерских качеств, как подвижность мышления и навыки эффективной коммуникации. 	Распечатки Приложения 1.1 по количеству участников; фломастеры, маркеры, ножницы, клей,
4	45	Упражнение «КБ Курочкина»	<ul style="list-style-type: none"> • Тренировка выработки совместной стратегии и тактики успеха; • Развитие лидерских качеств в членах команд 	сырые куриные яйца, скотч, пластиковые трубочки для напитков, зубочистки, ватные диски, воздушные шарики, шарики для пинг-понга, ватные палочки, мусорные пакеты, простые карандаши, стул.

5	20	Анализ видео-кейсов «Образ лидера»	<ul style="list-style-type: none"> • Анализ и закрепление представлений о лидерских функциях; • Мотивация участников к формированию и развитию себя как лидеров. 	нарезка видеороликов (отрывков из художественных и анимационных фильмов и других видеоматериалов), видеоаппаратура или ноутбук. Распечатки приложения 1.2 по числу участников в группе
7	10	Рефлексия	<ul style="list-style-type: none"> • Сбор обратной связи от группы; • Инструкция по домашнему заданию 	Распечатки приложения 1.3. по числу участников
8	5	Лидер дня	<ul style="list-style-type: none"> • Обратная связь от группы в области проявления лидерских качеств • Выбор лидеров – участников чемпионата лидерства 	Распечатки Приложения А для каждого участника
9	10	Практикум «Мир в тебе, мир во мне...», приуроченный к международному дню мира	<ul style="list-style-type: none"> • Инструктаж по проведению мероприятия в колледже 	Методичка по организации и проведению мероприятия «Мир в тебе, мир во мне...»

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

Задачи:

- Знакомство участников с общей структурой программы;
- Вводные инструкции по занятию;
- Фокусировка темы

Время: 3 минуты

Материалы: флипчарт, маркеры, раздаточные материалы

Проведение: Ведущий коротко рассказывает участникам группы о программе, ее структуре и динамике, озвучивает формальные требования (количество участников, частотность встреч, процедуры оценивания активностей и т.д.), отвечает на вопросы.

УПРАЖНЕНИЕ-РАЗОГРЕВ «ПОСТАВЛЕННЫЕ ЦЕЛИ»

Задачи:

- Разогрев группы;
- Знакомство участников;
- Введение в ситуацию тренинга;
- Актуализация индивидуальных целей участия в тренинге для каждого;
- Развитие умения участников четко и конкретно формулировать цель в зависимости от ситуации и с учетом перспективы

Время: 7 минут

Материалы: флипчарт, маркеры

Проведение: Участники группы сидят в кругу. Ведущий объясняет, что сейчас каждому участнику по кругу нужно представиться и назвать по одной своей цели участия в данной программе. При желании участник может дать развернутый ответ. По ходу работы ведущий выписывает цели на флип-чарт, тем самым формируя список общих целей тренинга.

УПРАЖНЕНИЕ «ВИЗИТНАЯ КАРТОЧКА»

Задачи:

- Самопознание;
- Способствовать осознанию участниками своей индивидуальности и различных сторон личности, важных для формирования и развития лидерских качеств;
- Самопрезентация при помощи метафорических средств;
- Осознание ценности своей индивидуальности, а также индивидуальностей других людей.

Время: 20 минут

Материалы: бланк визитной карточки для каждого участника (Приложение 1.1), ручки, карандаши или фломастеры, английские булавки.

Проведение: Ведущий рассказывает о том, что обычно взрослые люди, расширяя свои социальные контакты и связи, стремятся предоставить о себе некий минимум информации – тот, который они сами считают нужным сообщить для того, чтобы о них узнали другие. Обычно такую информацию пишут на визитных карточках. Участникам раздаются заготовки визиток (см. Приложение 1.1). Ведущий замечает,

что визитку можно оформить в соответствии с заданными стандартами, а можно подойти к процессу творчески и сделать ее не похожей ни на какую другую. Тем не менее, каждый участник должен обозначить на визитке свое имя, а также написать свой девиз, нарисовать эмблему и закончить предлагаемые предложения. На выполнение этой работы дается 10 минут.

Когда работа по созданию визитной карточки завершена, участники, свободно передвигаясь по комнате, знакомятся с визитками друг друга, общаются, задают вопросы. На это отводится 5 минут.

Затем в течение 5 минут проводится обсуждение упражнения в кругу.

Вопросы для обсуждения:

- Как вам кажется, возможно ли быть лидером, не зная толком, кто ты сам есть?
- Кажется ли вам, что в ходе задания вы смогли лучше понять, что вы за человек? Удалось ли вам достаточно полно отразить в визитной карточке свои особенности и черты?
- Нашли ли вы среди партнеров кого-то, кто похож на вас? Кто очень отличается от вас?
- Чья визитная карточка запомнилась вам больше всего и почему?
- Как вам кажется, чем данное упражнение может быть полезно для целей нашего тренинга и почему?

УПРАЖНЕНИЕ «КБ КУРОЧКИНА»

Задачи:

- Мобилизация внимания участников и их участия в решение групповой задачи;
- Интеграция группы за счет осознания коллективной ответственности и включенности в совместную командную деятельность;
- Тренировка выработки совместной стратегии и тактики успеха;
- Развитие лидерских качеств в членах команд, проверка их готовности взять на себя ответственность за решение задачи, возможности эффективно работать и общаться с партнерами по команде.

Время: 45 минут

Материалы: сырые куриные яйца, скотч, пластиковые трубочки для напитков, зубочистки, ватные диски, воздушные шарики, шарики для пинг-понга, ватные палочки, мусорные пакеты, простые карандаши, стул.

Проведение:

Ведущий говорит примерно следующее: «Очень часто проявлению лидерских качеств способствует командная работа над какой-либо нестандартной задачей, требующей креативности, обмена идеями и отлаженной коммуникации в группе. При такой работе также очень важно построить четкую стратегию и тактику групповых действий, скоординировать активность участников команды. Давайте сейчас на примере одной задачи потренируемся и посмотрим, как мы проявляем себя в командной работе, какие из наших личностных черт выходят на первый план. Итак, мы с вами – представители конструкторского бюро под руководством академика Курочкина при Роскосмосе. Перед нами поставлена непростая задача: сконструировать макет суперсовременного компактного ракетносителя

«Цыпленок-1», который будет доставлять дорогостоящее исследовательское оборудование на различные небесные тела. В качестве материала для испытаний будем использовать сырые яйца». (5 минут)

После этого все участники делятся на две команды любым способом, который нравится ведущему. Команды получают одинаковое задание: из предложенных материалов в течение 30 минут им необходимо придумать и изготовить конструкцию, которая бы сохранила помещенное в нее яйцо целым при падении с высоты 2-3-х метров. По истечении отведенного времени проводятся полевые испытания конструкций, и та команда, которой удалось сохранить яйцо целым, объявляется победителем. Упражнение завершается обсуждением в кругу (10 минут).

Вопросы для обсуждения:

- Какие впечатления от работы в группе у вас остались?
- Было ли вам комфортно? Удалось ли проявить себя?
- Что помогло команде успешно справиться с задачей?
- Проявился ли лидер (лидеры) в процессе решения задачи? Что они делали? Как вели себя?
- Как бы вы определили лидера, какие особенности поведения выделяют его среди других участников?

АНАЛИЗ ВИДЕО-КЕЙСОВ «ОБРАЗ ЛИДЕРА»

Задачи:

- Формирование представлений о лидерских функциях на конкретных примерах;
- Знакомство участников с различными моделями лидерского поведения в разных ситуациях;
- Мотивация участников к формированию и развитию себя как лидеров.

Время: 20 минут

Материалы: нарезка видеороликов (отрывков из художественных и анимационных фильмов и других видеоматериалов), видеоаппаратура или ноутбук, флип-чарт, маркеры.

Проведение: Ведущий по очереди показывает участникам видеоролики. После каждого просмотра следует обсуждение. Ключевой вопрос «Что делает лидер?». В процессе ведущий выписывает на флип-чарт те качества лидера, которые участники заметили в роликах, продолжая предложение «Лидер – это человек, который...».

Вопросы для обсуждения:

- Как вы считаете, кто из персонажей является лидером? Почему вы так думаете?
- Как вы думаете, какую функцию выполнял лидер в данной ситуации? Какие качества характера проявлял? А может быть лидеров даже несколько? Ответ обоснуйте.

РЕФЛЕКСИЯ ЗАНЯТИЯ

Задачи:

- Подведение итогов занятия
- Повторение и обобщения полученных знаний и опыта

Время: 10 минут

Вопросы для обсуждения:

- Кто такой лидер? Чем он отличается от всех остальных?
- Как вам кажется, являетесь ли вы лидером? Сможете ли вы стать лидером? Что вам для этого нужно?

ДОМАШНЕЕ ЗАДАНИЕ «Я И ЛИДЕРСТВО: ДИАГНОСТИКА ЛИДЕРСКИХ СПОСОБНОСТЕЙ»

Задачи:

- Диагностика каждым участником своих лидерских качеств и способностей с помощью теста Е. Жарикова и Е. Крушельницкого;
- Самопознание;
- Мотивация участников к раскрытию и развитию своего лидерского и личностного потенциала.

Время: 5 минут на занятии, 15-40 минут самостоятельно

Материалы: распечатанные материалы из Приложения 1.3

Проведение: После рефлексии участникам выдается домашнее задание. Ведущий объясняет, что с помощью теста можно диагностировать свои лидерские способности, а так же узнать, какие качества или стороны личности нужно развивать, чтобы стать хорошим лидером.

Дома участникам предлагается заполнить опросник «Диагностика лидерских способностей» (см. Приложением 1.3), чтобы лучше узнать себя как потенциального лидера. После этого участникам предлагается самостоятельно поразмышлять над вопросами, приведенными после теста.

ГОЛОСОВАНИЕ «ЛИДЕР ДНЯ»

Задачи:

- Обратная связь от группы в области проявления лидерских качеств
- Выбор лидеров – участников чемпионата лидерства
- Постановка задач к чемпионату лидерства

Время: 5 минут.

Материалы: ручки, раздаточные оценочные бланки (Приложение А) для каждого участника

Проведение: Ведущий объясняет командам цель упражнения, раздает участникам бланки для оценки и ручки. Далее он инструктирует всех, как правильно заполнять таблицу оценки. По окончании упражнения ведущий собирает бланки и подводит итоги по командам.

Инструкция:

В ходе сегодняшнего тренинга каждый из членов вашей команды проявил свои лидерские качества в той или иной степени. Кому с вашей точки зрения это удалось лучше всего, а кому надо приложить усилия, чтобы заявиться командным лидером? Для этого вам необходимо присудить членам своей команды ранг, исходя из следующих условий:

- Себя не оцениваем
- Участнику команды, который заявился успешнее других, присуждается ранг под номером 1, тому, кто чуть менее успешно – номер 2, и т.д. Себя вы не оцениваете. Таким образом, наименее проявивший себя как лидер сегодня участник получит ранг, равный количеству студентов вашего колледжа минус 1.
- Вы выбираете фамилию участника и в соответствующей ячейке и ставите балл
- Каждый ранг может присуждаться только один раз
- Голосование производится анонимно, поэтому заполняйте, пожалуйста, таблицу максимально честно и серьезно.

ПРАКТИКУМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ АКЦИИ «МИР В ТЕБЕ, МИР ВО МНЕ...», ПРИУРОЧЕННОЙ К МЕЖДУНАРОДНОМУ ДНЮ МИРА

Задачи:

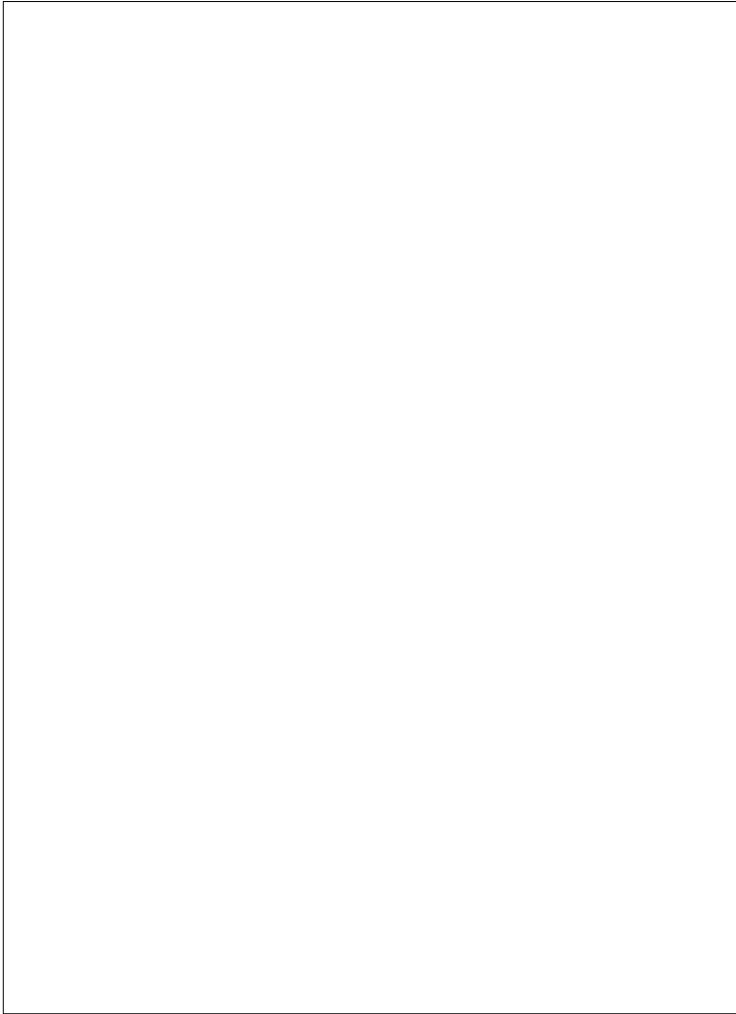
- Инструктаж по проведению мероприятия в колледже

Время: 10 минут

Материалы: по 3 копии методических рекомендаций по организации и проведению акции для каждого колледжа.

Проведения: Ведущий рассказывает участникам об акции «Мир в тебе, мир во мне...», освещает основные шаги, которые необходимо сделать для ее организации, отвечает на вопросы участников.

Каждая команда получает по три копии методических рекомендаций.



ВИЗИТНАЯ КАРТОЧКА

Я горжусь собой, потому что _____

Я как лидер могу _____

Я как лидер опасюсь _____

Мне как лидеру необходимо развивать в себе _____

Лидерство для меня – это _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.2

«Лидер – это человек, который ...» (функции лидера)

1. Лидер создает среду для реализации, какой-либо цели. Данная функция проявляется в возможности объединить некоторое количество людей для достижения, какой-либо цели. Таким образом, если человек не мог достичь своей цели в одиночку, с помощью лидера, который объединяет несколько людей в группу, у него появляется возможность осуществить свои замыслы.
2. Объединение членов группы. Лидер объединяет членов группы через объединение целей, стимулов и задач, а также путем разработки стратегии, с помощью которой они могут быть достигнуты.
3. Формирование группы и индивидов в ней. Лидер оказывает непосредственное влияние на своих последователей, может обучить их чему-либо.
4. Управление психологическим климатом коллектива. Лидер всегда создает настроение, мотивирует, защищает и управляет взаимодействиями в коллективе. Важной подфункцией данной функции является «управление конфликтами» и мотивации.
5. Лидер объединяет группу людей, которые в свою очередь объединяют свои навыки для достижения цели. При этом группой достигается результат, который либо недостижим для одного человека, либо требует от него намного больших усилий. Отсюда явление синергетического эффекта – целое оказывается больше суммы своих частей.
6. Лидер, как представитель группы. Лидер всегда представляет группу во внешнем взаимодействии. Примером тому могут быть любые политические лидеры, которые представляют свою страну в переговорах с другими странами, или же лидеры организаций, участвующие в переговорах с другими компаниями. Однако это также проявляется и в повседневной жизни, когда один человек из группы людей ведет разговор от имени группы.
7. Лидер, как символ группы. Лидер всегда является идеалом своих последователей, он самый лучший в данном деле, таким образом, он является символом группы, ее эталоном. Отсюда еще одно объяснение феномена лидерства – это эффект ассоциации, который описан в книге Р. Чалдини «Психология влияния» - люди всегда хотят быть рядом с чем-то, что является хорошим по мнению других людей, таким образом последователи выбирают своим лидером самого лучшего члена в группе, чтобы именно с ним ассоциировали самих последователей.

8. Лидер, как проводник мировоззрения. Лидер объединяет не только цели и задачи членов группы, но также убеждения и ценности.

9. Мотивация - лидер вдохновляет членов группы своими речами и действиями, рождая в них энергию мотивации.

10. Целеполагание. Это одна из наиболее важных функций лидера, так как если нет целей, то нет и лидерства (лидерство без цели – это доминирование).

11. Распределение полномочий. После постановки целей необходимо распределить полномочия – кто, что должен делать. Однако иногда можно обойтись и без этой функции. Например, в случае политического лидерства можно просто произнести пламенную речь для народа, а люди уже сами все сделают. Однако если мы говорим о повседневной жизни, то после пламенных речей лидер никуда не исчезает, он продолжает работать вместе с группой, для достижения цели, соответственно лидер должен оставаться лидером и после проведения лидерской презентации. Таким образом, ему необходимо осуществить распределение полномочий и последующий контроль исполнения.

12. Защита членов группы. В данном случае последователи обращаются к лидеру, как к более сильному. В организации работник может обратиться за защитой к своему начальнику, человек в проигрышном споре ставит в пример мнение более умного соратника и т.п.

13. Принятие решений. Эта функция связана с функцией целеполагания, однако она бывает и более краткосрочной. Как только возникает любая спорная или кризисная ситуация в коллективе, все решения по поводу нее принимает именно лидер. Каждый раз, когда последователю непонятно, что делать за советом он идет именно к лидеру.

14. Контроль. После постановки задачи, лидер должен осуществлять контроль за ее исполнением, корректировать и направлять действия последователей.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.3

**Тест «Диагностика лидерских способностей»
(Е. Жариков и Е. Крушельницкий)**

Инструкция к тесту:

Вам предлагается 50 высказываний, на которые требуется дать ответ «да» или «нет». Среднего значения в ответах не предусмотрено. Долго не задумывайтесь над высказываниями. Если сомневаетесь, все-таки сделайте отметку «а» или «б» в пользу того альтернативного ответа, к которому вы больше всего склоняетесь.

Номер вопроса	Вопрос	Варианты ответа	
		а	б
1	Часто ли вы бываете в центре внимания окружающих?	да	нет
2	Считаете ли вы, что многие из окружающих вас людей занимают более высокое положение по службе, чем вы?	да	нет
3	Находясь на собрании людей, равных вам по служебному положению, испытываете ли вы желание не высказывать своего мнения, даже когда это необходимо?	да	нет
4	Когда вы были ребенком, нравилось ли вам быть лидером среди сверстников?	да	нет
5	Испытываете ли вы удовольствие, когда вам удается убедить кого-то в чем-либо?	да	нет
6	Случается ли, что вас называют нерешительным человеком?	да	нет
7	Согласны ли вы с утверждением: «Все самое полезное в мире есть результат деятельности небольшого числа выдающихся людей»?	да	нет
8	Испытываете ли вы настоятельную необходимость в советчике, который мог бы направить вашу профессиональную активность?	да	нет
9	Теряли ли вы иногда хладнокровие в разговоре с людьми?	да	нет
10	Доставляет ли вам удовольствие видеть, что окружающие побаиваются вас?	да	нет
11	Стараетесь ли вы занимать за столом (на собрании, в компании и т. п.) такое место, которое позволяло бы вам быть в центре внимания и контролировать ситуацию?	да	нет
12	Считаете ли вы, что производите на людей внушительное (импозантное) впечатление?	да	нет

13	Считаете ли вы себя мечтателем?	да	нет
14	Теряетесь ли вы, если люди, окружающие вас, выражают несогласие с вами?	да	нет
15	Случалось ли вам по личной инициативе заниматься организацией трудовых, спортивных и других команд и коллективов?	да	нет
16	Если то, что вы наметили, не дало ожидаемых результатов, то вы:	Будете рады, если ответственность за это дело возложат на кого-нибудь другого	Возьмете на себя ответственность и сами доведете дело до конца
17	Какое из двух мнений вам ближе?	Настоящий руководитель должен сам делать то дело, которым он руководит, и лично участвовать в нем	Настоящий руководитель должен только уметь руководить другими и не обязательно делать дело сам.
18	С кем вы предпочитаете работать?	С покорными людьми	С независимыми и самостоятельным и людьми
19	Стараетесь ли вы избегать острых дискуссий?	да	нет
20	Когда вы были ребенком, часто ли вы сталкивались с властностью вашего отца?	да	нет
21	Умеете ли вы в дискуссии на профессиональную тему привлечь на свою сторону тех, кто раньше был с вами не согласен?	да	нет
22	Представьте себе такую сцену: во время прогулки с друзьями по лесу вы потеряли дорогу. Приближается вечер и нужно принимать решение. Как вы поступите?	Предоставите принятие решения наиболее компетентному из	Просто не будете ничего делать, рассчитывая на других

		вас	
23	Есть такая пословица: «Лучше быть первым в деревне, чем последним в городе». Справедлива ли она?	да	нет
24	Считаете ли вы себя человеком, оказывающим влияние на других?	да	нет
25	Может ли неудача в проявлении инициативы заставить вас больше никогда этого не делать?	да	нет
26	Кто, с вашей точки зрения, истинный лидер?	Самый компетентный человек	Тот, у кого самый сильный характер
27	Всегда ли вы стараетесь понять и по достоинству оценить людей?	да	нет
28	Уважаете ли вы дисциплину?	да	нет
29	Какой из следующих двух руководителей для вас предпочтительнее?	Тот, который все решает сам	Тот, который всегда советуется и прислушивается к мнениям других
30	Какой из следующих стилей руководства, по вашему мнению, наилучший для работы учреждения того типа, в котором вы работаете?	Коллегиальный	Авторитарный
31	Часто ли у вас создается впечатление, что другие злоупотребляют вами?	да	нет
32	Какой из следующих портретов больше напоминает вас?	Человек с громким голосом, выразительными жестами, за словом в карман не полезет	Человек со спокойным, тихим голосом, сдержанный, задумчивый
33	Как вы поведете себя на собрании и совещании, если считаете свое мнение единственно правильным, но остальные с вами не согласны?	Промолчите	Будете отстаивать свое мнение
34	Подчиняете ли вы свои интересы и поведение других людей делу, которым занимаетесь?	да	нет
35	Возникает ли у вас чувство тревоги, если на вас возложена ответственность за какое-либо важное дело?	да	нет
36	Что бы вы предпочли?	Работать под руководством	Работать самостоятельно,

		хорошего человека	без руководителей
37	Как вы относитесь к утверждению: «Для того чтобы семейная жизнь была хорошей, необходимо, чтобы решение в семье принимал один из супругов?»	Согласен	Не согласен
38	Случалось ли вам покупать что-либо под влиянием мнения других людей, а не исходя из собственной потребности?	да	нет
39	Считаете ли вы свои организаторские способности хорошими?	да	нет
40	Как вы ведете себя, столкнувшись с трудностями?	Опускаете руки	Появляется сильное желание их преодолеть
41	Упрекаете ли вы людей, если они этого заслуживают?	да	нет
42	Считаете ли вы, что ваша нервная система способна выдержать жизненные нагрузки?	да	нет
43	Как вы поступите, если вам предложат реорганизовать ваше учреждение или организацию?	Введу нужные изменения немедленно	Не буду торопиться и сначала все тщательно обдумаю
44	Сумете ли вы прервать слишком болтливого собеседника, если это необходимо?	да	нет
45	Согласны ли вы с утверждением: «Для того чтобы быть счастливым, надо жить незаметно»?	да	нет
46	Считаете ли вы, что каждый человек должен сделать что-либо выдающееся?	да	нет
47	Кем бы вы предпочли стать?	Художником, поэтом, композитором, ученым	Выдающимся руководителем, политическим деятелем
48	Какую музыку вам приятнее слушать?	Могучую и торжественную	Тихую и лирическую
49	Испытываете ли вы волнение, ожидая встречи с важными и известными людьми?	да	нет
50	Часто ли вы встречали людей с более сильной волей, чем ваша?	да	нет

Ключ к тесту:

Сумма баллов за ваши ответы подсчитывается с помощью ключа к опроснику.

Ключ:

1а, 2а, 3б, 4а, 5а, 6б, 7а, 8б, 9б, 10а, 11а, 12а, 13б, 14б, 15а, 16б, 17а, 18б, 19б, 20а, 21а, 22а, 23а, 24а, 25б, 26а, 27б, 28а, 29б, 30б, 31а, 32а, 33б, 34а, 35б, 36б, 37а, 38б, 39а, 40б, 41а, 42а, 43а, 44а, 45б, 46а, 47б, 48а, 49б, 50б.

За каждый ответ, совпадающий с ключевым, дается один балл. Несовпадение в ином случае – 0 баллов.

Интерпретация результатов теста

Если сумма баллов оказалась менее 25, то качества лидера выражены слабо. Если сумма баллов в пределах от 26 до 35, то качества лидера выражены средне. * Если сумма баллов оказалась от 36 до 40, то лидерские качества выражены сильно.

* Если сумма баллов более 40, то данный человек как лидер склонен к диктату.

Вопросы для рефлексии:

- 1. Узнали ли Вы что-то новое о себе как о лидере? Если да, то что именно.**
- 2. Как вы думаете, нужно ли и важно ли развивать в себе лидерские качества? Для чего?**

ПРИЛОЖЕНИЕ А

БЛАНК ГОЛОСОВАНИЯ ЗА ЛУЧШЕГО КОМАНДНОГО ЛИДЕРА МОДУЛЯ

КОЛЛЕДЖ	
ДАТА	
ФИО	Балл
Алексеев	4
Петров	1
Иванов	3
Сидоров	2